

**LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIC INDONESIA**

**GBPP DAN SAP**

**SEMINAR PROYEK PERUBAHAN**

**PUSDIKMIN LEMDIKLAT**

**<http://www.pusdikmin.com>**

**Oleh:**

**Setia Budhy Algamar**

**Nana Rukmana**

**Ismanto**

**Sunari Sarwono**

## RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA DIKLAT/GBPP

<b>1.</b>	<b>Nama Diklat</b>	<b>:</b>	<b>Diklat Kepemimpinan Tingkat IV</b>			
<b>2.</b>	<b>Mata Diklat</b>	<b>:</b>	<b>Seminar Proyek Perubahan</b>			
<b>3.</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>:</b>	12 (dua belas) Jam Pelajaran (JP) @ 45 menit – total 540 menit			
<b>4.</b>	<b>Deskripsi Singkat</b>	<b>:</b>	Mata Diklat ini, sebagai bagian dari Tahap Merancang Perubahan dan Membangun Tim membekali peserta dengan kemampuan mempresentasikan Proyek Perubahan yang telah disusun. Mata Diklat disajikan dengan metode presentasi yang bersifat mandiri. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya menyajikan Proyek Perubahan dan mengintegrasikan berbagai masukan untuk penyempurnaan Proyek Perubahan.			
<b>5.</b>	<b>Tujuan Pembelajaran</b>	<b>:</b>				
	a. Kompetensi Dasar	<b>:</b>	Setelah mengikuti pembelajaran ini para peserta diharapkan mampu mengintegrasikan masukan untuk penyempurnaan Proyek Perubahan.			
	b. Indikator Keberhasilan	<b>:</b>				

NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	MATERI POKOK	SUB MATERI POKOK	METODE	ALAT BANTU/ MEDIA	ESTIMASI WAKTU	REFERENSI
	<b>Peserta Mampu :</b>						
1.	Mempresentasikan Proyek Perubahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Laporan/pembukaan oleh ketua kelas</li> <li>Penyajian proyek perubahan oleh masing- masing peserta</li> <li>Pembahasan oleh pembahas (bisa oleh siapa saja, atau oleh peserta-peserta yang telah ditunjuk oleh kelas)</li> <li>Diskusi</li> <li>Penyimpulan</li> <li>Penutup</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengantar singkat dari WI</li> <li>Pengantar dari moderator/Ketua Kelas</li> <li>Presentasi Proyek Perubahan oleh masing-masing peserta</li> <li>Pertanyaan kunci yang dibahas oleh peserta secara bergilir</li> <li>Pertanyaan-pertanyaan bisa dimulai dengan pertanyaan-pertanyaan yang sudah jelas ada jawabannya, lalu diteruskan ke pertanyaan-pertanyaan lain yang lebih dalam dan belum jelas jawabannya</li> <li>Rangkuman oleh moderator</li> </ol>	Presentasi Tanya jawab	OHP/OHT/ LCD Projector Whiteboard Modul	135 menit	<p>Manajemen Perubahan (Mustopadijaya)</p> <p><i>Reinventing Government</i> (David Osborne)</p> <p><i>Strategic Mindset</i> (M. Taufiq Amir, 2009)</p> <p><i>Marketing 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</p> <p><i>Leadership 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</p> <p><i>Lateral Thinking</i></p>
2.	Mengarahkan peserta seminar untuk mendapatkan masukan yang konstruktif	<ol style="list-style-type: none"> <li>Identifikasi pernyataan-pernyataan dan pertanyaan-pertanyaan kunci dari peserta seminar</li> <li>Diskusi dua arah</li> <li>Menggodok ide-ide yang</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan-pernyataan dan pertanyaan-pertanyaan kunci harus dapat disampaikan dengan jelas dan tidak ambigu</li> <li>Seminar Proyek Perubahan harus</li> </ol>	Presentasi Tanya jawab Diskusi/latihan Simulasi	OHP/OHT/ LCD Projector Whiteboard Flipchart Marker OHT	135 menit	<p>Manajemen Perubahan (Mustopadijaya)</p> <p><i>Reinventing Government</i> (David Osborne)</p> <p><i>Strategic Mindset</i> (M. Taufiq Amir,</p>

		berkembang dalam seminar 4. Etika berseminar	merupakan diskusi/dialog dua arah dan merupakan ajang penyampaian gagasan yang dipadatkan 3. Tanggapan/jawaban yang diberikan oleh penyaji harus sesuai/relevan dengan pernyataan/pertanyaan 4. Bahan yang disampaikan dalam Proyek Perubahan dipresentasikan dalam bentuk bagan, skema, diagram, dan penjelasan secukupnya agar mempermudah peserta dalam memahami materi yang dibahas 5. Etika berseminar: bahasa yang disampaikan harus santun dan tidak merendahkan, serta disampaikan secara sistematis				2009) <i>Marketing 3.0</i> (Hermawan Kartajaya) <i>Leadership 3.0</i> (Hermawan Kartajaya) <i>Lateral Thinking</i>
3.	Mengintegrasikan masukan guna penyempurnaan Proyek	1. Bagaimana pentingnya sebuah ide/gagasan yang berkembang dalam seminar dapat diakomodasikan dengan	1. Kesempurnaan hasil Proyek Perubahan akan sangat ditentukan oleh kapasitas dan kemampuan penyaji	Ceramah Tanya jawab Diskusi/ latihan	OHP/OHT/ LCD <i>Projector</i> <i>Whiteboard</i> <i>Flipchart</i> <i>Marker OHT</i>	135 menit	Manajemen Perubahan (Mustopadijaya) <i>Reinventing Government</i> (David

	Perubahan	<p>baik untuk penyempurnaan proyek perubahan</p> <p>2. Bagaimana sebuah pertanyaan dilihat/dijadikan sebagai jembatan kepada pertanyaan lainnya yang lebih mendasar</p>	<p>untuk menangkap,, mengolah, dan mengintegrasikan ide/gagasan beragam dan lengkap yang berkembang dalam seminar</p> <p>2. Sebaliknya, peserta seminar Proyek Perubahan diharapkan juga bisa mendapatkan manfaat baik dari kajian-kajian yang bersifat teoritis maupun <i>best practices</i> dari penyaji yang juga dapat digunakan untuk proyek perubahan di organisasinya</p> <p>3. Pertanyaan-pertanyaan dan diskusi yang berkembang dalam seminar harus dapat diarahkan menjadi pertanyaan mendasar lainnya dan kemudian harus mengerucut menjadi issue besar yang harus menjadi pokok perhatian penyaji dan organisasinya untuk dilakukan perubahan</p> <p>4. Melatih peserta seminar untuk terbiasa bersikap</p>	Simulasi <i>Case writing</i>			<p>Osborne)</p> <p><i>Strategic Mindset</i> (M. Taufiq Amir, 2009)</p> <p><i>Marketing 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</p> <p><i>Leadership 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</p> <p><i>Lateral Thinking</i></p>
--	-----------	---	---	---------------------------------	--	--	--

			kritis dan berfikir secara ilmiah, serta memupuk kerjasama antar peserta seminar				
			5. Rangkuman				

## RENCANA PEMBELAJARAN/SAP (SATUAN ACARA PENGAJARAN)

No	TAHAPAN KEGIATAN	KEGIATAN		Metode	Media/Alat Bantu	Alokasi Waktu
		FASILITATOR/PENYAJI	PESERTA			
1.	<b>Pendahuluan</b>	1.1 Memperkenalkan diri 1.2 Menciptakan suasana kelas yang kondusif 1.3 Menguraikan Tujuan Proyek Perubahan Pembelajaran	Memperhatikan, bertanya, menjawab, mencatat.	1. Cera mah 2. Tanya Jawab	OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar	10 menit
2.	<b>Penyajian I</b>	<b>Perubahan sebagai sebuah keniscayaan</b> 2.1. Mengapa organisasi penyaji perlu berubah? 2.2. Penyebab belum optimalnya kinerja organisasi 2.3. Perubahan di tengah ketidakpastian 2.4. Perubahan sebagai sebuah keniscayaan		1. Cera mah 2. Tanya Jawab	OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar	10 menit
3.	<b>Penyajian II</b>	<b>Perubahan, reformasi, transformasi, dan inovasi</b> 3.1 Pengertian reformasi, transformasi, dan inovasi 3.2. Selalu siap untuk berubah dan berinovasi 3.3 Belajar dari pengelolaan negara 3.4. Belajar dari pengelolaan perusahaan 3.5 Transformasi sistem penyelenggaraan	Memperhatikan, mencatat, menanggapi. Bertanya, Menjawab	1. Ceramah 2. Tanya Jawab 3. Case Writing	OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar	15 menit

		<p>negara/pemerintahan</p> <p>3.6 Reformasi birokrasi dan inovasi dalam penelenggaraan pemerintahan</p> <p>3.7 Permasalahn organisasi dan bentuk perubahan yang dibutuhkan/diinginkan</p>				
4.	<b>Penyajian III</b>	<p><b>Kapasitas untuk berubah dan peran pemimpin dalam perubahan dan membentuk <i>innovative teamwork</i>, serta <i>Rencana Aksi Perubahan Organisasi</i></b></p> <p>4.1 Kapasitas untuk berubah dan resiliensi</p> <p>4.2 Kapasitas untuk berinovasi dalam sektor pemerintahan</p> <p>4.4 Pemimpin yang transformasional dan inovatif</p> <p>4.5. Membentuk <i>teamwork</i> yang inovatif</p> <p>4.6 <i>Action Plan</i> Perubahan Organisasi Penyaji</p>	<p>Memperhatikan, mencatat, menanggapi. Bertanya, Menjawab</p>	<p>1. Ceramah</p> <p>2. Tanya Jawab</p> <p>3. Presentasi</p>	<p>OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar</p>	<p>15 menit</p>
5.	<b>Penutup</b>	<p>5.1 Membuat rangkuman Proyek Perubahan Organisasi penyaji bersama peserta seminar</p> <p>5.2 Melaksanakan evaluasi pembelajaran secara umum</p> <p>5.3 Menutup acara dengan ucapan terima kasih dan apresiasi</p>	<p>Membuat rangkuman, menanggapi/bertanya Latihan Membalas Salam</p>	<p>1. Ceramah</p> <p>2. Tanya Jawab</p>	<p>OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar</p>	<p>5 menit</p>

		kepada peserta, WI, dan penyelenggara				
<b>EVALUASI PEMBELAJARAN :</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jelaskan tentang pengertian perubahan, reformasi, transformasi, dan inovasi</li> <li>2. Jelaskan tentang dunia yang berubah dengan cepat dan penuh ketidakpastian, tingkat persaingan yang semakin ketat/tinggi yang membuat kita juga harus selalu siap untuk berinovasi untuk memenangkan persaingan tersebut</li> <li>3. Jelaskan tentang hal-hal yang perlu kita pelajari dari pengelolaan negara</li> <li>4. Studi kasus: ambil contoh dan uraikan secara singkat mengapa sebuah Kementerian, Pemerintah Daerah (provinsi, kabupaten, kota), perusahaan swasta, dan/atau organisasi kemasyarakatan perlu melakukan reformasi dan transformasi penyelenggaraan organisasinya dan untuk itu mengapa diperlukan inovasi-inovasi?</li> <li>5. Jelaskan mengapa untuk berubah dan berdaya saing tinggi diperlukan kapasitas untuk berubah,, resiliansi, dan inovasi tinggi</li> <li>6. Uraikan apa peran pemimpin dalam perubahan dan membentuk <i>innovatif teamwork</i></li> <li>7. Jelaskan dan uraikan karakteristik pemimpin seperti apa yang dibutuhkan dalam reformasi dan transformasi di Indonesia</li> </ol>					
<b>REFERENSI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manajemen Perubahan ((Mustopadijaya, 2009)</li> <li>2. <i>Reinventing Government</i> (Peter Senge dan )</li> <li>3. <i>Marketing 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</li> <li>4. <i>Management 3.0</i> (Hermawan Kartajaya)</li> <li>5. <i>Lateral Thinking</i></li> <li>6. Kebijakan Publik: Teori dan Proses (Budi Winarno, 2007)</li> <li>7. <i>Strategic Mindset</i> (M. Taufiq Amir, 2009)</li> <li>8. Traktat Etis Kepemimpinan Nasional (Muladi dan Adi Sujatno, 2009)</li> <li>9. Moral dan Etika Kepemimpinan (Adi Sujatno, 2007)</li> <li>10. Teori-Teori Kepemimpinan (Adi Sujatno, 2009)</li> <li>11. Memimpin Perubahan (Gunawan Suryanegara, 2010)</li> <li>12. Reformasi Tanpa Transformasi (Suara Pembaruan, Mei 2012)</li> <li>13. <i>Leading Change</i> (Prof. Dr. M. Mustafa Ishak, UUM)</li> <li>14. Modul Bidang Studi Kepemimpinan (PPRA)</li> <li>15. 10 Prinsip Manajemen Transformasi (Koran SINDO, Agustus 2012)</li> </ol>					
<b>PETUNJUK UNTUK WIDYAIWARA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengajar harus konsisten menjelaskan Mata Diklat ini sesuai urutan penyajian dalam SAP</li> <li>2. Pengajar harus memiliki dan menguasai dokumen-dokumen peraturan perUndang-undangan yang terkait</li> </ol>					

		3. Pengajar diperbolehkan memberikan pengayaan dari bahan tayangan standar yang ada dalam modul				
		4. Kalau ada kebijakan-kebijakan baru dapat ditambahkan dalam penyampaian modul ini.				

**Jakarta, 27 Agustus 2013**

**Setia Budhy Algamar**

**Nana Rukmana**

**I s m a n t o**

**Sunari Sarwono**